



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GARIBALDI"
Via Ugo Cerletti, 8 – 23022 CHIAVENNA (SO) – Tel-fax: 0343 33174
Codice Fiscale . 81002110146 – cod meccanografico SOIC806009 -
e-mail uffici: SOIC806009@istruzione.it SOIC806009@pec.istruzione.it
sito web www.icgaribaldi.edu.it - codice univoco per la fatturazione: **UFYVBP**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per genitori e alunni relativa alla consegna di riprese fotografiche e filmiche

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, che consistono nell'erogazione di un servizio pubblico di istruzione nei modi previsti dalle vigenti leggi e regolamenti, e nello svolgimento delle attività connesse. Nello specifico, le finalità sono l'effettuazione di riprese fotografiche e filmiche al fine di costituire memoria storica e "foto ricordo", e alla consegna delle stesse alle famiglie.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera a) del GDPR.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è completamente facoltativo; il mancato conferimento o il mancato consenso comportano che l'alunno interessato non potrà comparire all'interno delle foto o dei filmati ricordo.

Ambito di comunicazione dei dati

Le riprese fotografiche o filmiche potranno essere comunicate ai genitori o pubblicate su piattaforme come ad esempio "Google Classroom" o diffuse sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola o mediante affissione nei locali della scuola o con altri mezzi diffusivi, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti e sia non eccedente e proporzionale rispetto alle finalità.

Con riferimento in particolare al punto precedente, l'interessato può opporsi alla comunicazione o pubblicazione o diffusione dei dati, esercitando i diritti previsti dall'art. 21 del GDPR (diritto di opposizione).

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls (www.capitalsecurity.it), con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano, raggiungibile alla mail giancarlo.favero@capitalsecurity.it o al numero 335-5950674.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls email giancarlo.favero@capitalsecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).



Il/i sottoscritto/i

genitore genitori tutore allievo maggiorenne

dell'alunno _____ classe _____ sez. _____

plesso _____

dichiara/no di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR e

acconsente non acconsente

al trattamento e alla comunicazione dei dati per le finalità e con le modalità citate nella suesposta informativa.

Data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma del tutore _____

Firma al. maggiorenne _____

N.B. si richiede la firma di entrambi i genitori.